



UNIUNEA EUROPEANĂ



## FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect co-fințat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

**Axa prioritară 5:** „Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității”

**Obiectivul tematic 9:** Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

**Prioritatea de investiții 9.ii:** Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

**Obiectivul specific 5.2:** Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC – Regiuni mai puțin dezvoltate.

**Titlul proiectului:** „Incluziune sociala pentru Cetateni”

**Contract nr.:** POCU/303/5/2/130280

**Beneficiar:** COMUNA CETATENI

**Parteneri:** P1-SCOALA GIMNAZIALA NR.1, CETATENI ; P2- ASOCIATIA CENTRUL PENTRU POLITICI COMUNITARE REGIONALE "C.P.C.R."

Nr. 3017/27.04.2021

### ANUNT nr. 1/27.04.2021 – PROCEDURA SIMPLIFICATĂ PROPRIE

**Servicii de catering (hrana educatie, hrana calificare, hrana antreprenoriat) pentru membrii grupului tinta din proiectul „Incluziune sociala pentru Cetateni”**

În temeiul Legii 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, privind achizițiile publice, Comuna Cetateni, cu sediul în **str. Negru Vodă, nr. 96, Cetățeni, jud. Argeș, cod postal 117240, România**, e-mail: [consctateni@gmail.com](mailto:consctateni@gmail.com), nr. de telefon 0248544005, fax. 0248544090 reprezentată legal prin Minciuna Mugurel Ion, în calitate de autoritate contractantă achiziționează:

**Servicii de catering (hrana educatie, hrana calificare, hrana antreprenoriat) pentru membrii grupului tinta din proiectul „Incluziune sociala pentru Cetateni”**, conform cerințelor din caietul de sarcini.

**Modalitate de atribuire:** procedura simplificată proprie

**Sursa de finanțare:** 98% proiect POCU/303/5/2/ - Cod proiect: 130280. Titlu proiect: **„Incluziune sociala pentru Cetateni”**; 2% contribuție proprie

#### Detalii anunt:

**Tip anunt:** Procedura simplificată proprie

**Tip contract:** Servicii

**Denumire achiziție:** Servicii de catering (hrana educatie, hrana calificare, hrana antreprenoriat) pentru membrii grupului tinta din proiectul **„Incluziune sociala pentru Cetateni”**

**Cod clasificare CPV:** 55520000-1 Servicii de catering (Rev.2)

#### **1. Descrierea contractului:**

Servicii de catering (hrana educatie, hrana calificare, hrana antreprenoriat) pentru membrii grupului tinta din proiectul **„Incluziune sociala pentru Cetateni”**

#### **2. Valoarea estimată a contractului:**

Scopul acestei proceduri de atribuire este achiziționarea de Servicii de catering.

În conformitate cu cele descrise la subactivitățile:

- A2.1. Sprijin pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii prin: programe de tip zone prioritare de

educație/ școală după școală

- A3.2. Sprijin pentru accesul si/sau mentinerea pe piata muncii (consiliere, mediere, formare)
- A4.1 Acordarea de sprijin persoanelor din grupul țintă (persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială) pentru înființarea de afaceri sub forma unor servicii personalizate de sprijin grupul tinta participant va beneficia de sprijin material sub forma de hrana.

Sprijinul material sub forma de hrana va fi acordat pentru un numar de 239 de persoane/ meniu zilnic dupa cum urmeaza:

- A2.1. Sprijin pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii prin: programe de tip zone prioritare de educație/ școală după școală – 39 de copii x 262 zile x 13. lei fara tva = 136.834,00 lei fara tva.
- A3.2. Sprijin pentru accesul si/sau mentinerea pe piata muncii (consiliere, mediere, formare) – 188 de persoane x 60 de zile x 13 lei fara tva = 146,640.00 lei fara tva.
- A4.1 Acordarea de sprijin persoanelor din grupul țintă (persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială) pentru înființarea de afaceri sub forma unor servicii personalizate de sprijin – 12 persoane x 14 zile x 13 lei fara tva = 2,184.00 lei fara tva.

**Valoare estimata totala: 281.658,00 lei fara tva.**

### 3. Conditii Contract:

Ofertantul castigator se va prezenta la sediu, autoritatii contractante, dupa notificarea referitoare la atribuirea contractului, in vederea semnarii acestuia. Contractul intra in vigoare la data semnarii sale de catre ambele parti.

### 4. Conditii de participare:

Ofertele se vor depune la sediul primariei in Comuna Cetateni, cu sediul in str. Negru Vodă, nr. 96, Cetățeni, jud. Argeș, cod postal 117240, România, pana la data de **14.05.2021**

Solicitari de clarificari se primesc pana la data de **10.05.2021** si se vor transmite la adresa de e-mail [consctateni@gmail.com](mailto:consctateni@gmail.com).

Raspunsurile la solicitarile de clarificari vor fi transmise pana la data **12.05.2021**.

Ofertele se vor redacta în limba română.

Contractul se va incheia cu un singur operator.

Se accepta participare in consortiu.

Se vor respecta cerintele caietului de sarcini si a formularelor.

Oferta va cuprinde: scrisoare de inaintare, declaratie privind existenta sau absenta situatiilor de conflict de interes, propunere tehnica, propunere financiara si documente conform caietului de sarcini si fisei de date.

**Perioada de timp în care ofertantul trebuie să-și mențină oferta valabilă – 60 de zile (de la data limită de depunere a ofertelor).**

5. **Criterii de atribuire: PREȚUL CEL MAI SCĂZUT**

6. **Termen limita de primire a ofertelor: 14.05.2021**

7. **Informatii suplimentare:** Ofertele se vor depune la sediul primariei in Comuna Cetateni, cu sediul in str. Negru Vodă, nr. 96, Cetățeni, jud. Argeș, cod postal 117240, România, pana la data de 14.05.2021 Caietul de sarcini, fisa de date, modelul de contract, formularele sunt disponibile pe site [www.primariecetateni.ro](http://www.primariecetateni.ro)

**Comuna Cetateni,**

**Primar,**

**Minciună Ion Mugurel**



Întocmit,  
Cons.achiziții Stoica Aurelia Cerasela



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect co-fințat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 5: „Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității”

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Prioritatea de investiții 9.ii: Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

Obiectivul specific 5.2: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excludere socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC – Regiuni mai puțin dezvoltate.

Titlul proiectului: „Incluziune sociala pentru Cetateni”

Contract nr.: POCU/303/5/2/130280

Beneficiar: COMUNA CETATENI

Parteneri: P1-SCOALA GIMNAZIALA NR.1, CETATENI; P2- ASOCIATIA CENTRUL PENTRU POLITICI COMUNITARE REGIONALE "C.P.C.R."

Nr. 3016/27.04.2021

Aprobat,  
PRIMAR  
Minciună Ion Mugurel  
*(Signature)*  
Comuna Cetateni  
Județul-ARGES

## - CAIET DE SARCINI -

### privind achiziționarea de SERVICII DE CATERING (HRANA EDUCATIE, HRANA CALIFICARE, HRANA ANTREPRENORIAT)

pentru proiectul “Incluziune sociala pentru Cetateni”, cod 130280  
POCU/303/5/2

## DETALIEREA SPECIFICAȚIILOR TEHNICE CERINȚE MINIME OBLIGATORII

### 1. INFORMATII GENERALE

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant la procedură își va elabora oferta sa, în vederea atribuirii contractului de achiziții publice având ca obiect prestarea serviciilor de catering (HRANA EDUCATIE, HRANA CALIFICARE, HRANA ANTREPRENORIAT) în cadrul proiectului: **Incluziune sociala pentru Cetateni, cod 130280, POCU/303/5/2, Cod proiect:130280**

Având în vedere prevederile Contractului de finanțare nr. 130280/13.07.2021, organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează potrivit legislației în vigoare: Legea 98/2016 privind achizițiile publice, HG 395/2016, Legea nr 101/2016, astfel că procedura de atribuire a contractului este **Procedură simplificată proprie**.

### 2. CONDITII SI CERINTE GENERALE

#### 2.1.Descrierea serviciului de catering

Prestatorul trebuie să asigure zilnic/saptamanal pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru un numar de 239 pers (188 persoane participante la cursuri FPC- Calificare, 12 persoane participante la cursuri FPC- antreprenoriat, 39 persoane participante la activitati after school), reprezentand Grupul Tinta din cadrul proiectului sus mentionat, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare și cu respectarea cuantumului alocatiei zilnice de hrana ce va fi stabilit prin contractul de servicii catering. Sumele oferitate vor include cheltuielile cu caserolele și cu transportul.

Porțiile vor fi pregătite și preparate de către ofertant în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase.

Livrările vor avea loc astfel:

- 1 masa pe zi pentru un numar maxim de 239 persoane, 5 zile pe saptamana, in functie de perioada de derulare a cursurilor/activitatilor scolare.

Ofertantul are obligatia de a livra hrana in intervalul de timp dintre orele:

De luni pana vineri:

- zilnic între orele 11.30 – 12.30 pranzul

Locatia la care se livreaza hrana zilnica este in Comuna Cetateni, jud. Argeș. Spatiul de servire a mesei va fi asigurat de catre autoritatea contractanta.

Nota: Beneficiarul isi rezerva dreptul de a modifica orarul de servire a hranei, cu obligatia de a anunta prestatorul cu 48 de ore inainte de data de livrare.

Acest program va putea fi modificat si adaptat, in mod corespunzator, in functie de necesitatile si la cerinta motivata a beneficiarului. Programul va fi anuntat in scris la inceputul activitatii si, ori de cate ori el va suferi modificari, pe parcursul derularii contractului.

**Comanda** pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite beneficiarilor se va transmite prestatorului **zilnic/saptamanal, până la orele 09:00**-valabilă pentru masa de pranz din ziua/saptamana in curs; va contine numărul de porții pentru fiecare regim alimentar (normal/dieta medicala), în cazul in care acesta se impune, pe baza foii zilnice de prezență a persoanelor. **In fiecare saptamana se vor prezenta 3 variante de meniuri pentru urmatoarea saptamana de livrare (5 zile).**

**In functie de modificările intervenite in frecventa persoanelor beneficiare ale serviciului de catering, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta sau diminua numarul de portii, fără modificarea prețului unitar și fără vreo notificare prealabilă, ci numai prin precizările cu privire la numărul de beneficiari cuprinse în comanda lansată către prestator.**

Livrările vor începe odată cu încheierea contractului. Prin coroborarea duratei contractului de prestări servicii cu durata cursurilor care se vor desfășura la nivelul proiectului, se estimează ca livrările se vor desfășura pe durata contractului de finanțare, respectiv ianuarie 2023. În cazul în care durata contractului de finanțare se va prelungi, atunci și contractul de furnizare hrană se poate prelungi prin semnarea unui act adițional.

## **2.2. Particularități ale meniurilor solicitate de autoritatea contractantă, beneficiară a serviciului de catering:**

Exemplu:

### **Pranz :**

Cuprinde 3 feluri de mâncare și o salată de sezon (ciorba/supa/supă cremă/borșuri, felul II și desert), astfel:

1. ciorbă de legume, de pui, porc, vită, supă cremă, borșuri = 300 ml
2. -mâncare scăzută , garnitura = 300 g  
- friptura carne pui, vită sau porc, pește = 100gr procesată și fără os
3. Salată de sezon = 100 g; murături = 100 g
4. Pâine = min. 150 g
5. Desert: croissant mic cu ciocolată 15g (ambalat individual), budincă ½ ceașcă, biscuiți nesărați (ambalat individual),  
- Fructe = 100 - 125 g – o bucată de persoană

**Mentionăm ca toate gramajele sunt produse finite.**

**Se face precizarea ca se solicită ca preparatele din carne de la masa de pranz (felul II) să fie portionate la gramajul menționat în particularitățile prevăzute de legislația sanitară.**

## **3. CERINTE PRIVIND PRESTAREA SERVICIILOR DE CATERING**

### **1. Motive de excludere**

Ofertanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

### **2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Ofertantul trebuie să prezinte Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale. Informațiile cuprinse în certificatele constatatoare trebuie să fie reale/actuale la data prezentării și să rezulte că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator.

Contractantul trebuie să dețină autorizație sanitară veterinară valabilă pentru prepararea hranei și pentru mijlocul de transport cu care se va face transportul hranei și autorizație de funcționare.

### 3. Capacitatea tehnica si profesionala – experienta similara

Se va prezenta o lista prin care se va demonstra ca in cursul unei perioade care acopera ultimii 3 ani ofertantul a prestat servicii de preparare si livrare hrana sau servicii similare. Aceasta trebuie sa cuprinda denumirea serviciilor, valorile, perioadele in care au fost efectuate prestarile si denumirea beneficiarilor publici sau privati, data si numarul documentului de receptie.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate pot fi certificari/documente/contracte sau parti relevante ale contractelor/procese verbale de receptie partiala sau la terminarea prestarii serviciilor.

Ofertantul participant trebuie sa respecte particularitatile solicitate de beneficiarul serviciului de catering prevazute in caietul de sarcini si graficul de prestare al acestui serviciu:

- La prepararea mancarurilor, se vor folosi gramajele indicate conform prevederilor retetarelor;
- Prestatorul trebuie sa asigure, in lipsa unor produse prevazute in meniurile saptamanale, alte produse prin substituire, numai in cazuri exceptionale si cu aprobarea prealabila a beneficiarului, la echivalentul valoric si nutritional celor inlocuite;

Prestatorul trebuie sa aiba capacitatea sa prepare si sa livreze hrana – numarul de portii zilnice/saptamanale la ora solicitata.

Ofertantul va prezenta - **Lista personalului** ce urmeaza a fi folosit pentru indeplinirea contractului. Acesta va face dovada ca detine cel putin **două persoane calificate ca bucatar**.

#### **Modul de prezentare a ofertei**

#### **Cerinte pentru Propunerea tehnică:**

1. Se va face o descriere pentru produse cu prezentarea tuturor caracteristicilor tehnice;
2. Se vor propune minim 4 variante de meniu săptămânal pentru cele 3 feluri de hrană, care să respecte toate cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini și în legislația aplicată;
3. Pentru fiecare fel de hrană ce va fi inclus în ofertă, se va prezenta rețetarul și o descriere a modului de preparare a acestora.
4. Se va face o prezentare a modalității de livrare, termenul de livrare de la data primirii comenzii, modul de respectare a legislației sanitar-veterinare, modul de organizare și de alocare a resurselor disponibile;
5. Se va prezenta modul de efectuare al transportului hranei la locația indicată de achizitor;
6. Declarație pe proprie răspundere referitoare la respectarea obligatiilor privind conditiile de munca si securitatea muncii (Formular nr. 7);
7. Declarație pe proprie răspundere referitoare la respectarea obligatiilor privind conditiile de Mediu (Formular nr. 7);
8. Se vor prezenta măsuri de reducere a riscurilor care pot apărea pe parcursul desfășurării prezentului contract de achiziție publică. Riscurile ce pot apărea, se referă la:
  - a) Servicii de slaba calitate realizate de operatori cu experienta scazuta;
  - b) Riscuri de imbolnavire participanti la activitati (beneficiarii directi);
  - c) Riscul de furnizare de servicii incomplete, neconforme;
  - d) Neincadrarea in termenele impuse de contract;



UNIUNEA EUROPEANĂ



**Oferta financiară** va fi exprimată în lei fără TVA, va fi fermă pe toată perioada de derulare a contractului.

Valoarea totală a ofertei nu trebuie să depășească valoarea totală estimată a contractului de achiziție publică, respectiv de 281.658,00 lei fără TVA.

Oferta financiară se compune din prețul unitar ofertat de fiecare operator economic x cantitatea maximă aferentă contractului.

Valoarea ofertei conține toate cheltuielile legate de achiziționare produse, prepararea hranei, salarizare personal, transport, livrare, etc.

Oferta financiara se va întocmi conform formularului nr.6 – formular de oferta financiara

## Documente de calificare

### Se vor prezenta:

- Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Cazierele fiscal/judiciar pentru operatorul economic membrii organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic cu putere de reprezentare, de decizie sau de control, așa cum rezultă din Certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al administrației teritoriale de pe raza careia operatorul economic are sediul social privind plata la bugetul general consolidat - formulare tip emise de organismele competente, din care sa reiasa ca nu are datorii restante la momentul depunerii acestora;
- Certificate de atestare a platii impozitelor si taxelor locale eliberate de autoritatea publica locala/ autoritatile publice locale in circumscriptia careia/carora are sediul social, sediile secundare, precum si punctul/punctele de lucru pentru care exista obligatii de plata si/sau alte active impozabile din care sa reiasa ca nu are datorii restante la momentul depunerii acestora;
- Autorizația de funcționare a firmei, emisă de organele competente valabilă la data depunerii ofertei;
- Autorizația de funcționare sanitar-veterinară valabilă la data depunerii ofertei;
- Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în termen de valabilitate;
- Experiență similară va fi dovedită de operatorul economic prin prezentarea de contracte, angajamente sau alte documente din care să rezulte că au fost efectuate servicii de catering/preparare și livrare a mâncării, în ultimii 3 ani anteriori anului de referință (2018, 2019, 2020). Valoarea însumată a serviciilor care rezultă din aceste documente trebuie să fie cel puțin la nivelul valorii estimate a contractului ce va fi atribuit, respectiv de 281.658,00 lei fără TVA. În acest sens, se vor prezenta documente care să ateste îndeplinirea obligațiilor contractuale (procese verbale/recomandări/ rapoarte de activitate/ etc ) de la cel puțin 2 (doi) beneficiari ai acestor servicii ;
- Pentru personalul cheie implicat în prepararea hranei, respectiv bucătari, se vor prezenta pentru cel puțin 2 persoane următoarele:
  - CV-uri (original);
  - autorizații/diplome/certificate profesionale specifice activității de bucătar sau orice alte documente care să ateste experiența personalului în domeniul preparării hranei.(copii lizibile certificate „conform cu originalul”).

Criteriul de atribuire este "**prețul cel mai scăzut**".



UNIUNEA EUROPEANĂ



Oferta care va fi declarată câștigătoare, trebuie să îndeplinească în totalitate cerințele din documentația de atribuire.

### 3.1. Cerințe specifice privind alimentele:

Hrana trebuie livrată în cantități și conținut caloric stabilit prin normele de hrană în conformitate cu legislația în vigoare

Porțiile vor fi pregătite și preparate de către contractant în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare și cu respectarea nivelului minim al alocăției de hrană stabilit prin HG 903/2014, privind stabilirea nivelului minim al alocăției zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile și unitățile publice. Aporturile energetice recomandate pentru un individ sunt definite drept cantitatea de energie necesară pentru menținerea stării de sănătate pentru efectuarea diferitelor activități fizice și pentru a compensa consumul de energie.

Necesarul caloric este diferit în funcție de sex, vârstă, înălțime, greutate, activități fizice și poate varia între 500 calorii la copii de până la 3 ani și 2500 calorii la adulți.

Un regim optim caloric trebuie să cuprindă:

- Hidrati de carbon (4kcal/g) 45-60%
- Lipide (9kcal/g) 25-35%
- Proteine (4kcal/g) 12-20%

Pentru prepararea meniurilor zilnice se vor respecta prevederile ORDIN nr. 1.563 din 12 septembrie 2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți, respectiv LEGE nr. 123 din 27 mai 2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar.

Toate produsele vor respecta prevederile legale în vigoare privind siguranța alimentelor.

Se va ține cont de principalii furnizori de energie ai organismului, care sunt:

- proteine (carne, branza, lapte, oua și proteine vegetale);
- lipide (grasimi); - glucide (dulciuri, fructe, cereale, legume).

Mancarurile să nu fie grase, sosurile să nu conțină multă făină sau alte adăsură de îngrosare, să nu fie condimentate, să fie moderat sărate.

Atenție! : nu se vor folosi creme cu ouă, frișcă sau maioneză. La prepararea mancarurilor se vor folosi gramajele indicate conform prevederilor rețetelor.

Mancarurile nu vor conține substanțe conservante și coloranți artificiali și în elaborarea lor se va evita pe cât posibil folosirea oricărui factori alergogeni. Ofertantul trebuie să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, însoțite obligatoriu de certificate de calitate și sanitar veterinar. Ofertantul trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare privind depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuția și servirea hranei.

Se vor introduce măsuri adecvate astfel încât eventualele epidemii să poată fi controlate și evitate. Produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a microorganismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate.



### 3.2. Cerinte privind transportul

Transportul hranei se va face de catre contractant, cu mijloacele de transport proprii, autorizate sanitar-veterinar pentru transportul hranei, de catre organele competente.

Contractantului ii revine sarcina de a ambala hrana transportata astfel incat aceasta sa faca fata, fara limitare, la conditiile din timpul transportului, astfel incat sa ajunga in buna stare la destinatia finala. Livrarea va fi asigurata de contractant cu masinile proprii autorizate sanitar-veterinar pentru transportul hranei si nu va majora in nici un caz pretul oferit (de exemplu conditii extreme de vreme, drum accidentat, etc.). Autovehiculele cu care se realizeaza transportul hranei vor prezenta autorizatii sanitar-veterinare la zi, iar pierderea de catre contractant a acestor autorizatii atrage dupa sine rezilierea contractului de plin drept.

De asemenea se vor respecta urmatoarele:

- Hrana va fi impachetata, manipulata, si transportata astfel incat sa fie protejata impotriva oricaror contaminari probabile ce va face alimentele improprii consumului uman, periclitarii sanatatii sau contaminarii in asa mod incat nu se vor putea consuma in acea stare.
  - In particular, alimentele trebuie amplasate si/sau protejate astfel incat sa se minimalizeze riscul contaminarii.
  - Mijloacele de transport si containerele de transport (dulapuri calde/frigorifice), trebuie mentinute curate pentru a preveni contaminarea alimentelor.
  - Se va face dovada mijloacului de transport ce trebuie sa fie avizate sanitar-veterinar si dotata cu instalatie frigorifica (avand in vedere posibilitatea solicitarii pachetelor saptamanale). Mijloacele de transport si / sau containerele utilizate pentru transport alimente trebuie sa permita mentinerea alimentelor la temperaturi corespunzatoare si sa permita ca aceste temperaturi sa fie monitorizate astfel incat, in momentul in care aceasta ajunge la destinatie sa aiba temperatura optima.
  - Potrivit cu siguranta alimentelor, se vor permite perioade limitate, in afara temperaturii potrivite, atunci cand este necesar ca alimentele sa se adapteze modalitatilor de preparare, transport, depozitare, prezentare si servire.
  - Prestatorul trebuie sa detina termobaxuri autorizate pentru transport alimentar cu rezistenta termica.
  - Operatorul economic trebuie sa prezinte in propunerea tehnica dotarile ce urmeaza a fi folosite pentru indeplinirea contractului din care sa faca parte cel putin urmatoarele:
    - Vehicul de transport hrana autorizat si dotat cu instalatie frigorifica
    - Lada izoterma, functie de racire/incalzire, cu capacitate de minim 150 l (minim 3 buc) pentru transportul alimentelor.
    - Caserole individuale
- Alte dotari considerate a fi necesare in vederea livrarii hranei in conditii corespunzatoare.

### 3.3. Cerinte privind igiena personalului:

Fiecare persoana care lucreaza in zona de manipulare a alimentelor trebuie sa mentina un grad ridicat de curatenie personala si trebuie sa poarte imbracaminte adecvata, curata.

Oricarui lucrator care sufera de o boala ( leziuni infectate, infectii ale pielii, abcese sau diaree), sau este purtator al unei boli ce poate fi transmisa prin alimente , nu i se va permite sa manipuleze alimente ori sa intre intr-un spatiu de manipulare a alimentelor , de orice capacitate, daca exista posibilitatea de contaminare directa sau indirecta ( Declaratie pe propria raspundere).



UNIUNEA EUROPEANĂ



Prestatorul care lucrează la prepararea hranei are obligația de a efectua controalele medicale (analizele medicale) ale angajaților conform legislației în vigoare (Declarație pe propria răspundere);

#### **4. ALTE CONDITII MINIME IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA**

Ofertantul trebuie să-și asume întreaga responsabilitate pentru prestarea serviciilor de preparare și distribuție a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului

Dacă vreunul din produsele livrate nu corespunde specificatilor tehnice din prezentul Caiet de Sarcini, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar Prestatorul are obligația, fără a modifica prețul, de a înlocui produsele refuzate și de a face toate modificările necesare pentru ca pe viitor, produsele să corespundă din punct de vedere calitativ.

În cazul în care vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, personalul de specialitate al beneficiarului vor avea dreptul să sisteze distribuția hranei, iar **prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu alta altele corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de maxim 2 (două) ore de la primirea notificării.** Dacă deficiențele constatate nu sunt remediate în termenul stabilit, se va declanșa procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din acestea. Cantitățile constatate lipsă în urma verificărilor efectuate vor fi acoperite în cel mai scurt timp.

#### **5. RECEPȚIA SERVICIILOR**

La efectuarea recepției:

- Recepția hranei se va realiza zilnic de către achizitor prin persoanele desemnate de către acesta.
- Procesul verbal de recepție va avea anexat centralizatorul cu numărul de porții livrate zilnic, meniul din ziua respectivă.
- Prestatorul trebuie să permită exercitarea controlului efectuat de către reprezentanții beneficiarului în ceea ce privește modul de depozitare a alimentelor, prepararea hranei, etc. Toate controalele vor fi efectuate în prezența reprezentanților prestatorului.

##### **Condiții de livrare**

- Livrarea trebuie să fie însoțită de următoarele documente:
- -aviz de însoțire a marfii;
- -procesul verbal de recepție a hranei;
- -certificat de calitate sau declarație de conformitate;
- -certificat sanitar – veterinar;
- -livrarea va fi însoțită de un mediu care va constitui proba de alimente pentru certificarea sanitară veterinară;



UNIUNEA EUROPEANĂ



## **6. CONDITII DE FACTURARE SI PLATA**

Facturarea serviciilor prestate se va face o data pe luna in baza proceselor verbale de receptie si anexele acestora. Facturile vor reflecta cantitatile receptionate efectiv de autoritatea contractanta confirmate prin procesele verbale de receptie. Plata facturilor se va face in termen de maxim 60 de zile de la data înregistrării la beneficiar.

Plata se va face din bugetul proiectului, fără ca achizitorul să fie obligat să facă plata din bugetul propriu.

### **Conditii minime de calitate**

Contractantul va raspunde pentru calitatea serviciilor prestate in conditiile legislatiei in vigoare in Romania;

### **Dispozitii finale**

Contractul se reziliaza de drept fara plata unor daune materiale (banesti), in situatia in care:

- comisia de receptie consemneaza intarzieri nejustificate si repetate a livrarilor. In sensul prezentului Caiet de sarcini, intarzieri acceptabile constituie intarzieri nu mai mari de 60 minute, dar nu mai mult de 1 data la 2 saptamani.
- au loc intreruperi nejustificate ale prestarii de servicii de catre contractant;
- se livreaza produse neconforme;

### **Mijloace de verificare si Control**

Reprezentantii desemnati ai Achizitorului au dreptul de a urmari si a verifica modul de preparare si ambalare a hranei in unitatile prestatorului ori de cate ori considera necesar. O astfel de verificare se face cu notificarea prealabila a Prestatorului, cu cel putin 24 de ore inainte de efectuarea vizitei de verificare.

De asemenea Reprezentantii desemnati ai Achizitorului au dreptul de a urmari distribuirea alimentelor/hranei. In cazul in care se constata situatii de risc cu privire la transportul si calitatea alimentelor ce pot afecta sanatatea grupului tinta, reprezentantii Achizitorului pot sa opreasca distribuirea hranei. Prestatorul va fi obligat sa inlocuiasca alimentele sau hrana dovedite a fi neconforme cu altele corespunzatoare, fara a pretinde plati suplimentare pentru aceasta. Prestatorul are obligatia de a prezenta oricand la cererea Achizitorului toate autorizatiile de functionare si transport;

Controlul respectarii de catre contractant al caietului de sarcini si a obligatiilor asumate prin contractul de servicii se efectueaza de catre Primaria comunei Cetateni si Unitatea de Implementare a Proiectului.

### **Obligativitatea asigurarii activitatilor si serviciilor in regim de continuitate**

- Contractantul are obligatia de a presta serviciile contractate in asa fel incat, prin actiunile sale sa nu produca nemulumiri in randul beneficiarilor finali;
- Contractantul are obligatia de a presta serviciile astfel incat sa deranjeze cat mai putin activitatea normala in institutiile beneficiarului;
- Contractantul are obligatia de a lua toate masurile pentru evitarea oricarui fel de accident, epidemie sau alte asemenea;



UNIUNEA EUROPEANĂ



-Autoritatea Contractanta nu va fi responsabila pentru nici un fel de daune interese compensatii platibile prin lege, in privinta sau ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus oricarei persoane fizice sau juridice;

Actualizarea pretului contractului – prețul contractului este ferm pe toată durata sa.

Intocmit,  
Consilier achiziții publice,  
Stoica Aurelia Cerasela

Vizat,  
Manager proiect,  
Achim Elisa



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

**Axa prioritară 5:** „Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității”

**Obiectivul tematic 9:** Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

**Prioritatea de investiții 9.ii:** Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

**Obiectivul specific 5.2:** Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC – Regiuni mai puțin dezvoltate.

**Titlul proiectului:** „Incluziune sociala pentru Cetateni”

**Contract nr.:** POCU/303/5/2/130280

**Beneficiar:** COMUNA CETATENI

**Parteneri:** P1-SCOALA GIMNAZIALA NR.1, CETATENI; P2- ASOCIATIA CENTRUL PENTRU POLITICI COMUNITARE REGIONALE "C.P.C.R."

Nr. 3015/27.04.2021

Aprobat,  
Primar,  
Minciună Ion Mugurel



**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE**

**Pentru achizitia de  
“SERVICII DE CATERING (HRANA EDUCATIE, HRANA CALIFICARE, HRANA  
ANTREPRENORIAT)”**

*Cod CPV:* 55520000-1 Servicii de catering (Rev.2)

*Proiect* „Incluziune sociala pentru Cetateni”

*Sursa de finantare:* FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

*Valoarea estimata:* **281.658,00 fara TVA.**

*Procedura aplicata:* **Procedura simplificată proprie**

## FISA DE DATE A ACHIZITIEI

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: COMUNA CETATENI		
Adresa: str. Negru Vodă, nr. 96, Cetățeni, jud. Argeș, cod postal 117240, România		
Localitate: COMUNA CETATENI	Cod poștal:	Țara: <b>Romania</b>
Punct(e) de contact: In atenția:	Telefon: 0248544005	
E-mail: <a href="mailto:conscetateni@gmail.com">conscetateni@gmail.com</a>	Fax:	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL): <a href="http://www.primariecetateni.ro.ro">www.primariecetateni.ro.ro</a>		
Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>		
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <b>in S.E.A.P. pe <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a></b>		
Ofertele sau solicitarile de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <b>in S.E.A.P. pe <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a></b>		

#### I.2) TIPUL AUTORITAȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITAȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate naționala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeana sau organizație europeana  <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Autoritate regionala sau locala	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranța publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Servicii generale ale administratiei publice
Autoritatea contractanta acționeaza in numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

### SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

#### II.1) DESCRIERE

##### II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta

Servicii de catering (HRANA EDUCATIE, HRANA CALIFICARE, HRANA ANTREPRENORIAT) pentru membrii grupului tinta din proiectul „Incluziune sociala pentru Cetateni”

a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor Servicii de catering  Cod NUTS RO311 – Argeş
Locul principal de executare ..... Cod NUTS .....	Locul principal de livrare  Cod NUTS	Locul principal de prestare Comuna Cetățeni, județul Argeş

**II.1.3) Procedura implica**   
**Un contract de achizitii publice**   
 Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)   
 Incheierea unui acord-cadru

**II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**  
 Servicii de catering (HRANA EDUCATIE, HRANA CALIFICARE, HRANA ANTREPRENORIAT) pentru membrii grupului tinta din proiectul „Incluziune sociala pentru Cetateni”

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)**

	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (dupa caz)
Obiect principal	55520000-1 Servicii de catering (Rev.2)	
Obiect(e) suplimentar(e)		

**II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice** da  nu   
 da  nu

**II.1.8) Impartire in loturi**  
**Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru:**  
 un singur lot  unul sau mai multe loturi  toate loturile   
 da  nu

**II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)**

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

**II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul** (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)  
 Scopul acestei proceduri de atribuire este achizitionarea de Servicii de catering necesare pentru 188 membrii ai grupului tinta participantii la cursurile de formare profesionala- cursuri de calificare, 12 membrii ai grupului tinta participantii la cursurile de formare profesionala – curs antreprenoriat si 39 de participantii la activitati de tip zone prioritare de educatie/ școală după școală.

A2.1. Sprijin pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii prin: programe de tip zone prioritare de educație/ școală după școală:  
 39 copii x 262 zile x 13 lei = 132.834,00 lei, fără TVA

A3.2. Sprijin pe.ntru accesul si/sau mentinerea pe piata muncii (consiliere, mediere, formare) – 188 de persoane x 60 de zile x 13 lei fara tva = 146,640.00 lei fara tva.

- A4.1 Acordarea de sprijin persoanelor din grupul țintă (persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială) pentru înființarea de afaceri sub forma unor servicii personalizate de sprijin – 12 persoane x 14 zile x 13 lei fara tva = 2,184.00 lei fara tva.

**Valoare estimata totala: 281.658,00**

**II.2.2) Optiuni (dupa caz)**

da  nu

### **II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

Durata contractului: până la 13.01.2023

### **II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI**

**II.4.1. Ajustarea pretului contractului**

da  nu

## **SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

### **III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**

**III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)**

**III.1.1.a) Garanție de participare**

da  nu

Cuantumul garanției de participare este **2816,58** lei. Garanția de participare poate fi constituită și în lei sau altă valută, cursul de referință calculat pentru plata acesteia fiind cel stabilit de Banca Natională a României (BNR) ([www.bnr.ro](http://www.bnr.ro)). Data de referință calculată pentru constituirea garanției de participare în valută va fi: cu 5 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.  
Modul de constituire a garanției de participare:

1. Prin virament bancar în contul RO68TREZ0475006XXX000091, deschis la Trezoreria Câmpulung
2. Printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări, conform modelului prezentat în Formularul 5 din Secțiunea Formulare.

Perioada de valabilitate a garanției: 60 de zile de la termenul limită pentru depunerea ofertelor. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă, va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Documentul de constituire a garanției de participare va fi depus la sediul autorității contractante, până la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

**III.1.1.b) Garanție de buna executie**

da  nu

Cuantumul garanției de bună executie: 5% din valoarea contractului de achiziție publică, exclusiv TVA.

Modul de constituire a garanției de bună executie, în conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016: prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, sau dacă partile convin, garanția de bună executie se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

**III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante**

Proiect „Incluziune socială pentru Cetățeni” - Contract finanțare nr.: POCU/303/5/2/130280, finanțat din FSE prin POCU 2014-2020/ buget de stat

**III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)**

- asociere cf. art.53 din Legea nr. 98/2016



**III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**  
(dupa caz)  
- asociere cf. art.53 din Legea nr. 98/2016

**III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)** da  nu

**III.1.5) Legislatia aplicabila**

Legislatia relevanta pentru procedurile de atribuire a contractelor de achizitie publica este publicata pe site-ul [www.anap.ro](http://www.anap.ro).

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016;

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

d) Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta in domeniul mediului, social, al relatiilor de muncă si fiscalitatii se gasesc la adresele:

[www.mmediu.ro/acte\\_normative.htm](http://www.mmediu.ro/acte_normative.htm); [www.anofm.ro](http://www.anofm.ro); [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro), [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro), [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro) Pentru situatiile neacoperite de prezenta Documentatie de Atribuire se aplica

legislatia in vigoare a României.

e) Procedura simplificata proprie

**III.2. CONDITII DE PARTICIPARE**

**III.2.1. Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**

**III.2.1.a) Situatia personala a ofertantului**

*Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate*

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.58-60 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Ofertantii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, art.165, art.167 din Legea nr.98/2016. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: Minciună Ion Mugurel - primar, Iorgulescu Alin Nicolae – viceprimar, Corlet Maria – secretar general de comuna, Corneci Cornelia Elena- consilier superior (contabil), Stoica Aurelia Cerasela – consilier achiziții publice, Ciobanu Claudius – consilier local, Corneci Marius – consilier local, Dumitrescu Constantin Alin- consilier local, Iarca Florin – consilier local, Nedelea Gabriel – consilier local, Șerboiu Ion – consilier local, Stan Gheorghe – consilier local, Tinca Filică – consilier local, Vătășescu Ion – consilier local, Vișan Daniel – consilier local

Modalitatea de îndeplinire a cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.

Aceste documente pot fi:

1. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul

- constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
2. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
3. alte documente edificatoare, după caz.

### **III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

*Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:*

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Aceste documente justificative pot fi:

- certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta.

Alte informatii minimale ce trebuie sa se regaseasca in documentul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);
- activitatile principale si secundare (autorizate);
- reprezentantii legali.

Documentele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizeaza. Din documentul de inregistrare trebuie sa reiasa ca ofertantii detin cod CAEN aferent procedurii de atribuire.

Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

- Autorizatie sanitar veterinara pentru siguranta alimentelor emisa in conditiile legislatiei in vigoare
- Autorizatie sanitar veterinara valabila pentru prepararea hranei si pentru mijlocul de transport cu care se va face transportul hranei
- Autorizație de funcționare

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor depune documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.

Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

### **III.2.2. Capacitatea economica si financiara**

-

### **III.2.3. a Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

Experință similară:

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, susținător de terță parte) trebuie să facă dovada că a prestat și a dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani (calculate până la data limită de depunere a ofertelor, servicii de catering, în valoare cumulată de cel puțin 291.798,00 lei (fără TVA), valoare care se poate demonstra prin însumarea valorii serviciilor prestate la nivelul a maximum 2 contracte. Prin servicii similare se înțeleg servicii de proiectare asemănătoare atât ca tip/natură și complexitate, cu cele cuprinse în obiectul

Se vor prezenta documente justificative pentru a demonstra indeplinirea cerintei, respectiv: documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare: copii dupa parti relevante din contracte/procese verbale/certificate constatatoare/orice alte documente, din care sa reiasa receptia serviciilor prestate precum si toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii acestei cerinte.

Din documentele prezentate trebuie sa reiasa: beneficiarul (autoritati publice sau clienti privati), denumirea contractului, valoarea, obiectul si perioada de prestare (inclusiv data incheierii contractului).

<p>achiziției, ai căror beneficiari sunt autorități contractante. Pentru contractele ale căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, data la care se va calcula echivalența leu/altă valută, conform cursului BNR la data publicării anunțului de participare la procedura proprie.</p>	<p>În cazul în care documentele prezentate nu sunt relevante, AC își rezervă dreptul de a solicita informații și documente suplimentare. În cazul depunerii unei oferte comune se va depune Acordul de asociere (Formularul– Acord de asociere).</p> <p>Dacă operatorul economic invocă susținerea unui/unor tert/terți va prezenta angajamentul de susținere privind experiența similară (Formularul nr. 2 - Tert susținător al capacității tehnice și/sau profesionale) de către fiecare tert susținător, împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora către tert/terți susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.</p> <p>Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții susținător / susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul / terții susținător/ susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și/sau profesională nu trebuie să încadreze în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167.</p>
<p><b>Informații privind asocierea, subcontractanții și terții susținători</b></p>	<p><b>Modalitatea de îndeplinire a cerinței:</b></p>
<p>Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual sau în comun cu alți operatori economici, (inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire), subcontractant propus sau tert susținător, în condițiile prevăzute în Legea nr.98/2016. În cazul în care este depusă oferta de către operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, fiecare dintre aceștia să demonstreze îndeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la experiența similară proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract.</p> <p>1. Prezentarea Acordului de asociere-din care să rezulte cine este liderul asociației și partea din</p>	<p>Se vor completa documente justificative de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert susținător) cu informațiile aferente situației lor.</p>

contract pe care o va indeplini fiecare asociat (fizic, valoric si procentual din valoarea contractului).

2. Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora.

3. Lista cu subcontractantii va fi insotita de acorduri de subcontractare.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/or asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Tertul/tertii care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere prevazute la art.164,165 si 167.

Ofertantul precizeaza in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. Subcontractantul /subcontractantii propusi nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, in conditiile prevazute de Legea nr.98/2016. In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului asocierea va fi legalizata in conformitate cu prevederile art. 54 alin (2) din Legea nr.98/2016.

### III.2.3. b.) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Modalitatea de indeplinire:

-

-

da  nu

### III.2.4. Contracte rezervate (dupa caz)

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) TIPUL PROCEDURII

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1) a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline  Online

##### IV.1.1) b) Tipul procedurii

#### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare)

PREȚUL CEL MAI SCĂZUT ■

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

da  nu

#### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referința atribuit dosarului de autoritatea contractanta:

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da  nu

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

Alte:

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 60 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va depune la sediul autorității contractante.

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele aferente Caietului de sarcini. Cerințele impuse prin prezenta documentație de atribuire sunt considerate minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea în principal a cerințelor minime sau al unui nivel calitativ superior cerințelor minime solicitate în caietul de sarcini.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice depuse de ofertant sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini,

În cazul unei asocieri, se va expune modul de implicare și de alocare a resurselor tuturor partenerilor asocierii.

Ofertantul va depune o declarație din care să reiasă faptul că, la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii și că va respecta aceste cerințe pe parcursul prestării serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă, protecția muncii, sănătate și securitate în muncă, pot fi obținute de la Inspectoratul Teritorial de Muncă Argeș (website: [www.itmarges.ro](http://www.itmarges.ro))

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta financiară se va prezenta la sediul autorității contractante.

Oferta financiară are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului, pe toată durata de valabilitate stabilită.

Ofertantul va include în propunerea financiară și orice costuri legate de îndeplinirea contractului,

In cazul in care oferta contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul desi a fost informat cu respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective, oferta este considerata neconforma.  
Propunerea financiara se va exprima in lei și va respecta cerințele caietului de sarcini.

#### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

### SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b>		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare</b> da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020		
<b>VI.3) ALTE INFORMATII</b> Operatorii economici participanti in comun, a caror oferta a fost desemnata castigatoare, sunt obligati ca la semnarea contractului sa prezinte in forma autentica documentul/documentele care a(u) stat la baza participarii in comun la procedura de atribuire. În cazul în care ofertele de pe primul loc au același punctaj financiar se va solicita reofertarea prețului prin transmiterea de noi propuneri financiare. Oferta declarată câștigătoare va fi cea cu prețul reofertat cel mai scăzut.		
<b>VI.4) CAI DE ATAC</b>		
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac</b>		
Denumire oficiala: <b>Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor</b>		
Adresa: <b>Str. Stavropoleos nr. 6 sector 3</b>		
Localitate: <b>București</b>	Cod poștal: <b>030084</b>	Țara: <b>Romania</b>
E-mail: <b>office@cnsr.ro</b>	Telefon: <b>+40 213104641</b>	
Adresa Internet (URL): <b>www.cnsr.ro</b>	Fax: <b>+40 213104642</b>	
<b>Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)</b>		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod poștal:	Țara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
<b>VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completați rubrica VI.4.2 sau, dupa caz, rubrica VI.4.3)</b>		
<b>Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016</b>		

<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac</b>		
Denumire oficiala: <b>COMUNA CETATENI</b>		
Adresa: <b>str. Negru Vodă, nr. 96, Cetățeni, jud. Argeș, cod postal 117240, România</b>		
Localitate: <b>COMUNA CETATENI</b>	Cod poștal: <b>117240</b>	Țara: <b>Romania</b>
Punct(e) de contact: <b>Minciuna Ion Mugurel</b>	Telefon: <b>0248544005</b>	
In atenția:		

Intocmit,  
Consilier achiziții  
Stoica Aurelia Cerasela



Vizat,  
Manager proiect,  
Achim Elisa



## FORMULARE

Formular 1	Angajament privind susținerea economică și financiară a ofertantului/ grupului de operatori economici
Formular 2	Angajament privind susținerea capacității tehnice și/sau profesionale a ofertantului/ grupului de operatori economici
Formular 3	Model Acord subcontractare
Formular 4	Acord de asociere în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică
Formular 5	Model de instrument de garantare
Formular 6	Formular de oferta și Anexa
Formular 7	Declarație privind respectarea condițiilor obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă
Formular 8	Model Garantie bună executie
Formular 9	Declarație privind eligibilitatea (art. 164 din Legea 98/2016)
Formular 10	Declarație privind evitarea conflictului de interese ( art. 59 și 60 din Legea 98/2016)
Formular 11	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016
Formular 14	Model imputernicire în scopul atribuirii contractului

.....  
(denumirea)

### ANGAJAMENT

privind susținerea economică și financiară  
a Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propusi/Terti susținători

Catre, \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_,  
(denumirea contractului de achiziție publică)

noi \_\_\_\_\_,  
(denumirea Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propusi/Terti susținători economic și financiar)  
reprezentată prin \_\_\_\_\_ având sediul înregistrat la \_\_\_\_\_,  
(nume, prenume, funcția) (adresa Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți  
propusi/Terti susținători economic și financiar)

ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția \_\_\_\_\_  
(denumirea Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propusi/Terti susținători economic și financiar)  
toate resursele necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementarea și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia,  
conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă:

.....  
(se precizează explicit resursele/echipamentele/personalul care sunt puse la dispoziția operatorului economic)

Acordarea susținerii economice și financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, ca, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, să asigurăm îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate prin angajamentul de susținere, prin implicarea noastră directă.

Noi, \_\_\_\_\_,  
(denumirea Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propusi/Terti susținători economic și financiar)  
declaram că înțelegem și răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de \_\_\_\_\_, în baza contractului de achiziție publică,  
(denumirea ofertant/grupului de operatori economici)  
determinată de orice eventuală neonorare a obligațiilor de susținere cu resurse din partea noastră, conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, \_\_\_\_\_, declaram că vom respecta contractul de  
(denumirea Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propusi/Terti susținători economic și financiar)  
achiziție publică pentru obligațiile asumate și înțelegem și răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182 și art. 184 din Legea nr.98/2016, care da dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, să răspundem în mod solidar cu ofertantul, pentru executarea contractului de achiziție publică, să îndeplinim obligațiilor asumate prin acest angajament, în situația în care \_\_\_\_\_ întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului.  
(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)

Data completării,

\_\_\_\_\_  
(Nume prenume reprezentant / funcția/ semnatura autorizată)

Notă: declarația se va completa de - Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propusi/Terti susținători



\_\_\_\_\_

## ANGAJAMENT

**privind susținerea capacității tehnice și/sau profesionale  
a Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propusi/Terti sustinatori**

Catre, \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_,  
(denumirea contractului de achiziție publică)

noi \_\_\_\_\_,  
(denumirea Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propusi/Terti sustinatori tehnic și/sau profesional)  
reprezentata prin \_\_\_\_\_ având sediul înregistrat la \_\_\_\_\_,  
(nume, prenume, funcția) (adresa Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți  
propusi/Terti sustinatori tehnic și profesional)

ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția \_\_\_\_\_  
(denumirea Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propusi/Terti sustinatori tehnic și/sau profesional)  
următoarele resurse necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementarea și la termen a tuturor obligațiilor asumate de  
acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează să fie încheiat între ofertant și autoritatea  
contractantă:

.....  
(se precizează explicit resursele/echipamentele/personalul care sunt puse la dispoziția operatorului economic)

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în  
propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, ca, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți  
pe parcursul derulării contractului, să asigurăm îndeplinirea completă și reglementarea a obligațiilor contractuale prin implicarea  
noastră directă.

Noi, \_\_\_\_\_,  
(denumirea Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propusi/Terti sustinatori tehnic și profesional)  
declaram că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații  
asumate de \_\_\_\_\_, în baza contractului de achiziție publică,  
(denumirea Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propusi/Terti sustinatori tehnic  
și/sau profesional)

determinată de orice eventuală neonorare a obligațiilor de susținere cu resurse din partea noastră, conform prezentului  
angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, \_\_\_\_\_, declaram că vom respecta contractul de  
(denumirea Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propusi/Terti sustinatori tehnic și  
profesional)  
achiziție publică pentru obligațiile asumate și înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca  
urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182 din Legea nr. 98/2016, care  
da dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a serviciilor în legătură cu care sunt necesare  
respectivă calificare, precum și a obligațiilor asumate prin acest angajament, în situația în care \_\_\_\_\_  
întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului.

(denumirea Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propusi/Terti sustinatori tehnic și/sau profesional).

Data completării,

\_\_\_\_\_  
(Nume prenume reprezentant / funcția / semnatura autorizată)

Notă: declarația se va completa de - Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propusi/Terti sustinatori

**MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE**  
**în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**

Prezentul acord de subcontractare are ca temei legal art. 55 din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Si a fost încheiat între \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ pentru participarea la procedura de atribuire a contractului de furnizare  
 \_\_\_\_\_, organizată de  
 \_\_\_\_\_  
 (denumire contract)

\_\_\_\_\_ (denumire autoritate contractantă)

**1. Partile acordului:**

Acest acord este încheiat între \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_ și  
 \_\_\_\_\_  
 (adresa, tel., fax)

denumită în cele ce urmează contractant general

și

\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_ (adresa, tel., fax)

reprezentată prin \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_, denumită în cele ce urmează subcontractant.

**2. Obiectul acordului:**

**Art.1.** \_\_\_\_\_ ce fac obiectul prezentului acord sunt \_\_\_\_\_ de:  
 \_\_\_\_\_  
 (lucrari, produse, servicii)

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Art.2.** Procent.....% din contractul de furnizare .

**Art.3.** Durata de execuție, furnizare, prestare(dupa caz) a \_\_\_\_\_ este de.....zile.

**Art.4.** Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul \_\_\_\_\_ le are față de autoritatea contractantă conform contractului \_\_\_\_\_.  
 (denumire contract)

**Art.5.** Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

\_\_\_\_\_ (contractant)

\_\_\_\_\_ (subcontractant)

**ACORD DE ASOCIERE**  
**în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

**1. Parțile acordului :**

\_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_  
*(denumire operator economic, sediu, telefon)*  
**și**  
 \_\_\_\_\_ reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_  
*(denumire operator economic, sediu, telefon)*

**2. Obiectul acordului:**

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de \_\_\_\_\_  
*(denumire autoritate contractantă)*  
 pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_  
*(obiectul contractului/acordului-cadru)*

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare, dar în mod specific, fiecare asociat va executa următoarele activități:

- 1) Asociatul \_\_\_\_\_  
*(denumire operator economic)*
- 2) Asociatul \_\_\_\_\_  
*(denumire operator economic)*

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- ... \_\_\_\_\_

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

- 1) \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

- 1) \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

**3. Durata asocierii**

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egala cu perioada derularii procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

#### 4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește \_\_\_\_\_, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește \_\_\_\_\_, având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

#### 5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

#### 6. Comunicari

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele \_\_\_\_\_, prevăzute la art. \_\_\_\_\_.

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

#### 7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

#### 8. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de \_\_\_\_ exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

\_\_\_\_\_

ASOCIAT 1,

\_\_\_\_\_  
(*Denumire operator economic,  
Nume prenume reprezentant / funcția / semnatura autorizată*)

ASOCIAT 2,

\_\_\_\_\_  
(*Denumire operator economic,  
Nume prenume reprezentant / funcția / semnatura autorizată*)

(denumire emitent garantie)

**MODEL DE INSTRUMENT DE GARANTARE**  
 pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de furnizare/servicii

Catre \_\_\_\_\_  
 (denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Avand in vedere procedura \_\_\_\_\_ pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_  
 (denumirea contractului), noi \_\_\_\_\_ (denumirea emitentului), avand sediul inregistrat la \_\_\_\_\_ (adresa  
 emitentului), ne obligam fata de \_\_\_\_\_ (denumirea autoritatii contractante):

Sa onoram **neconditionat** orice solicitare de plata din partea autoritatii contractante, in limita a \_\_\_\_\_ din valoarea estimata a contractului, adica suma de \_\_\_\_\_ RON (in litere si in cifre) la prima sa cerere scrisa, pe baza declaratiei acesteia cu privire la culpa **oferantului**, conform art.36 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016, in oricare din situatiile de mai jos, de la literele a) – c):

- a) ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea/numele), si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea/numele), nu constituie garanția de buna executie în termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica
- c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea/numele) a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei

Prezenta garantie este irevocabila si va fi valabila pana la data de \_\_\_\_\_.

Legea aplicabila prezentei garanții de participare este legea romana.

Competente sa soluționeze orice disputa izvorâta în legatura cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecatorești romane.

Data completarii .....

Parafata de Banca/Societate de Asigurari \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_  
 (semnatura și stampila organismului care elibereaza aceasta garanție de participare)



Ofertant

(denumirea/numele)

Anexa la Formular de oferta

**CENTRALIZATOR PRETURI**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumire</b>	<b>U.M.</b>	<b>Cantitate</b>	<b>Pret unitar/ lei fara TVA</b>	<b>Valoare totala/ lei fara TVA</b>

**Perioada de grație la plata obligațiilor financiare: ..... zile (60 de zile termen conform documentatiei de atribuire + ..... de zile perioada de grație)**

Ofertant/subcontractantului

.....  
(denumirea/numele)**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILE OBLIGATORII DIN DOMENIILE  
MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul ..... (nume, prenume), in calitate de reprezentant imputernicit al ..... (*denumirea ofertant/subcontractantului*), declar pe propria raspundere ca ma angajez sa realizez activitatile, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii si am inclus in oferta costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data completarii .....

Ofertant/subcontractantului

.....  
(*Nume prenume reprezentant ofertant/ subcontractant; functia/ semnatura autorizata*)



**BENEFICIAR  
ADRESA**

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE**

**nr. ....**

Ne referim la Contract nr. .... / ..... încheiat de dv. în calitate de Achizitor și societatea ..... în calitate de Furnizor pentru livrarea ..... în valoare totală de .....

Conform condițiilor contractului societatea ..... trebuie să prezinte o garanție bancară în valoare de ...% din valoarea contractului, adică ..... acoperind obligațiile Furnizorului prevăzute în art. .... din Contract.

Față de cele ce preced noi Banca ..... adresa ....., ne angajăm prin prezenta, în mod irevocabil și condiționat, să vă plătim până la concurența sumei de ..... orice sumă solicitată de dv. fără nicio altă formalitate decât prima și simpla dumneavoastră cerere declarând neîndeplinirea de către societatea ..... a obligațiilor asumate în art. .... din Contract.

Vom efectua plata în virtutea acestei scrisori de garanție bancară renunțând la beneficiul diviziunii și discuțiunii, fără a avea dreptul de a invoca – pentru a ne opune plății solicitate – vreo obiecție sau excepție din partea noastră sau din partea societății ..... sau restricții valutare de care societatea ..... s-ar putea prevala și fără a fi necesar ca dumneavoastră să faceți apel contra societății ..... printr-un tribunal sau arbitraj și fără a avea dreptul de a invoca o eventuală acțiune judecătorească contra noastră sau a dumneavoastră intentată de ordonator sau de un terț.

Valabilitatea prezentei scrisori de garanție expiră la **ZZ.LL.AAAA**.

Această scrisoare de garanție bancară se supune prevederilor Regulilor Uniforme pentru Garanțiile la Cerere – Publicația nr. 758 a Camerei Internaționale de Comerț, Paris (URDG) și este o garanție autonomă conform art. 2321 din Codul Civil Român. Orice dispută cu privire la prezenta scrisoare de garanție va fi rezolvată pe cale amiabilă, în caz contrar, litigiile aferente vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente din România.

Parafată de ..... în ziua ... luna ... anul .....

Reprezentant legal  
(Prenume și Nume și funcția)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA  
(art. 164 din Legea 98/2016)

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ reprezentant \_\_\_\_\_ împuternicit \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Notă: declarația se va completa de - Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanti propusi/Terti sustinatori

## OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
privind evitarea conflictului de interese  
( art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de .....(oferant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la....., în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare a .....

c) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul ....., implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul ..... și care sunt implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării .....

Operator economic,  
\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167  
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se înserează numele operatorului economic  
persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de  
..... pentru achiziția de  
....., cod CPV  
....., la data de ....., organizată de  
....., declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.
2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:
  - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
  - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
  - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
  - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
  - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
  - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
  - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
  - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
  - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)

Notă: declarația se va completa de - Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propusi/Terti sustinatori

## OFERTANT

.....  
 (denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR  
 LIVRARI DE PRODUSE IN CURSUL UNEI PERIOADE CE ACOPERĂ CEL MULT ULTIMII 3  
 ANI**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al .....,  
 (denumirea/numele si sediul/adresa  
 candidatului/ofertantului)

.....  
 declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante.....

..... cu privire la orice

(denumirea si adresa autoritatii contractante)  
 aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de .....  
 (se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

*Ofertant,*

.....  
 (semnatura autorizata )

Nr. crt.	Obiect contract	CPV	Denumirea/numele beneficiarului/ clientului Adresa	Calitatea furnizorului *)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de furnizor (%)	Perioada de derulare a contractului **)
	1	2	3	4	5	6	8
1							
2							
.....							

Operator economic,

.....

(*semnată autorizată*)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

## DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

### I. Date de identificare a întreprinderii

- Denumirea întreprinderii
- Adresa sediului social
- Cod unic de înregistrare
- Numele și funcția ..... (președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

### II. Tipul întreprinderii

- Indicați, după caz, tipul întreprinderii:
- Întreprindere autonomă - În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația
- Întreprindere parteneră - Se va completa tabelul de mai jos .
- Întreprindere legată - Se va completa tabelul de mai jos

### III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii

Exercițiul financiar de referință <sup>1</sup>		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii euro)	Active totale (mii lei/mii euro)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

Nu  
Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Numele și funcția semnatarului autorizat să reprezinte întreprinderea

.....

Semnătura .....

Data

întocmirii

.....

și ștampila

<sup>1</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

**ÎMPUTERNICIRE**

Nr. .... / ....(data).....

Subscrisa, \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_, Cod de Înregistrare Fiscală \_\_\_\_\_, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, împuternicim prin prezenta pe \_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_, identificat cu B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, având funcția de \_\_\_\_\_, să ne reprezinte la procedura de \_\_\_\_\_, organizată de \_\_\_\_\_ în scopul atribuirii contractului de \_\_\_\_\_.

În îndeplinirea mandatului său, mandatarul va avea următoarele drepturi:

1. Să semneze toate actele și documentele ofertei care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedura de atribuire sus-menționată (în original și pentru confirmarea conformității cu originalul a documentelor depuse în copie).
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta împuternicire, mandatarul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

**Notă:** se va prezenta actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport etc.).

**Data**

\_\_\_\_\_

**Denumirea mandantului**

S.C. \_\_\_\_\_

reprezentată prin  
Semnătura





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

**Axa prioritară 5:** „Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității”

**Obiectivul tematic 9:** Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

**Prioritatea de investiții 9.ii:** Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

**Obiectivul specific 5.2:** Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC – Regiuni mai puțin dezvoltate.

**Titlul proiectului:** „Incluziune sociala pentru Cetateni”

**Contract nr.:** POCU/303/5/2/130280

**Beneficiar:** COMUNA CETATENI

**Parteneri:** P1-SCOALA GIMNAZIALA NR.1, CETATENI ; P2- ASOCIATIA CENTRUL PENTRU POLITICI COMUNITARE REGIONALE "C.P.C.R."

**CONTRACT PRESTARI SERVICII**

nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_

**1. PREAMBUL**

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, a Hotărârii de Guvern nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică în Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice a fost încheiat prezentul contract de prestări de servicii

**Părțile**

**COMUNA Cetateni**, cod de înregistrare fiscală 4122434, având sediul str. Negru Vodă, nr. 96, Cetățeni, jud. Argeș, cod postal 117240, România, telefon/fax: 0248544005, email: conscetateni@gmail.com, reprezentată legal de Minciuna Mugurel Ion având funcția de primar, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

Si  
**SC** \_\_\_\_\_ **SA/SRL** cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, telefon/fax \_\_\_\_\_, număr de înmatriculare J \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_ - director, în calitate de prestator, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;



UNIUNEA EUROPEANĂ



g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

### **3. Interpretare**

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1 - Prestatorul se obligă să asigure zilnic servicii de catering (pregătirea, prepararea și livrarea hranei) pentru toți participanții la programele de formare profesională și educație, membrii ai Grupul Tinta din cadrul proiectului *INCLUZIUNE SOCIALA PENTRU CETATENI* în conformitate cu prevederile caietului de sarcini anexa la prezentul contract, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

### **5. Prețul contractului**

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de \_\_\_\_\_ lei, la care se adaugă TVA de \_\_\_\_\_ lei;

### **6. Durata contractului**

6.1 Durata prezentului contract este de la data semnării acestuia până la data de 12.01.2023.  
Durata contractului poate fi prelungită prin act adițional, dacă este cazul.

### **7. Executarea contractului**

7.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție la data de \_\_\_\_\_

### **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt:

- propunerea financiară
- propunerea tehnică
- caietul de sarcini (toate cerințele caietului de sarcini sunt clauze obligatorii și trebuie respectate de către prestator)
- c) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- d) acordul de asociere/subcontractare, dacă este cazul.
- garanția de bună execuție (după caz)

### **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1- Prestatorul se obligă să asigure zilnic servicii de catering (pregătirea, prepararea și livrarea hranei) pentru toți participanții la programele de formare profesională și educație, membrii ai Grupul Tinta din cadrul Proiectului *INCLUZIUNE SOCIALA PENTRU CETATENI* în conformitate cu prevederile caietului de sarcini anexa la prezentul contract, în de perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.2 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, anexa la contract.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.



UNIUNEA EUROPEANĂ



9.3 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare întocmit în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.4. În situația în care personalul angajat ueză de dreptul la greva, prestatorul trebuie să asigure desfășurarea activității de hranire.

## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de 60 zile de la înregistrarea facturii la achizitor.

(1) În situația în care Achizitorul dovedește că nu a primit în bugetul propriu sumele necesare efectuării plăților aferente executării contractului, deși a pomovat toate formalitățile și acțiunile prevăzute de legislația în vigoare și de instrucțiunile de implementare a proiectului, ori au intervenit împrejurări care determină întârzierea plăților și care nu se datorează Achizitorului, iar Achizitorul dovedește cu documente legale lipsa sa de culpă, prevederile art. 11, pct. 11.2. nu se aplică.

10.3- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor, exceptând cazul în care Achizitorul se află în situația prevăzută la pct. 11.2, (1). Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de 1 zi lucrătoare.

## **11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi întârziere din prețul contractului fără T.V.A.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi întârziere din plata neefectuată.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, Prestatorul are obligația de a plăti Achizitorului, cu titlu de daune-interese compensatorii, o sumă în cuantum egal 10% din valoarea Contractului. Se consideră neexecutare totală a obligațiilor și situația în care executarea obligațiilor asumate și/sau care revin Prestatorului este parțială și, totodată, necorespunzătoare.

11.5 În cazul în care executarea obligațiilor asumate și/sau care revin Prestatorului este numai parțială, dar este corespunzătoare, suma datorată de acesta Achizitorului, cu titlu de daune-interese compensatorii va fi cea prevăzută la pct. 11.1.

11.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a Contractului în cuantum de 5%, din valoarea prevăzută la articolul 5.1, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului printr-una din formele prevăzute la art. 40 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Contractului de



UNIUNEA EUROPEANĂ



achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Instrumentul de garantare va fi furnizat Achizitorului în original.

12.2. În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din sume datorate din situațiile de plată lunare, într-un cont deschis de executant la Trezoreria Statului, la dispoziția autorității contractante, suma depusă inițial nu va fi mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA.

12.3. Garanția de bună execuție a Contractului trebuie să fie irevocabilă și va fi în vigoare de la data emiterii și până la data semnării de către Achizitor a procesului verbal de recepție fără obiecțiuni. Plata acesteia se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Prestatorului.

12.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

12.5. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data executării.

12.6. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.7. Toate costurile ocazionate de constituirea Garanției de bună execuție și/sau reîntregirea ei sunt suportate de Prestator.

### 13. Subcontractanți

13.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din Contract, de a încheia Contracte cu subcontractanții desemnați, în concordanță cu oferta și nu va avea dreptul de a înlocui/de a introduce noi subcontractanți fără acceptul prealabil al Achizitorului.

13.2. Contractele încheiate cu subcontractanții declarați în ofertă sau cele încheiate, cu respectarea art. 219 alin. 5 din Legea 98/2016, în cazul înlocuirii sau introducerii unor noi subcontractanți după atribuirea contractului, sunt anexe la prezentul contract.

13.3. (1) Prestatorul poate înlocui/introduce/implica noi subcontractanți după semnarea contractului, în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți;
- b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului în condițiile în care activitățile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora, numai cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului;
- c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contract.

(2) Prestatorul va transmite pentru noii subcontractanți propuși, certificatele și alte documente necesare pentru verificarea de către Achizitor a inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contract.

13.4. În situațiile prevăzute la art. 13.3, Prestatorul are obligația de a prezenta Achizitorului cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți acceptați de Achizitor, următoarele:

1. contractele încheiate cu subcontractanții, care trebuie să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;
- c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

2. declarații pe propria răspundere ale noilor subcontractanți prin care aceștia își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către Prestator la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

**13.5.** În situația înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți, prestatorul trebuie să respecte următoarele condiții:

1. valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată;

2. obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior;

3. obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține activitățile realizate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

**13.6.** În situația renunțării/retragerii unui subcontractant din contract prin denunțare unilaterală/reziliere de către una din părți, Prestatorul are obligația să preia partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau să înlocuiască acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile prezentului capitol.

**13.7.(1)** Subcontractantul/subcontractanții își pot exprima la momentul încheierii Contractului sau la momentul introducerii acestora în Contract opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor.

(2) În situația opțiunii prevăzută la alin.1, Achizitorul va efectua plățile directe către subcontractanții acceptați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Opțiunea subcontractanților de a fi plătiți direct de Achizitor nu diminuează răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire al Contractului.

**13.8.** Prestatorul are obligația ca pe toată durata contractului să notifice Achizitorului orice modificări ale informațiilor privind numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților implicați în executarea prezentului contract.

**13.9.** Aplicarea dispozițiilor prezentului capitol nu diminuează răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire al prezentului contract.

**13.10.** Achizitorul își rezervă dreptul ca în caz de încetare anticipată a contractului, Prestatorul să fie înlocuit de subcontractanții acceptați. În acest caz, Prestatorului îi revine obligația de a cesiona Achizitorului contractele încheiate cu subcontractanții acceptați, situație în care Achizitorul va opera modificarea contractului conform art. 221 alin.1, lit.d), subpt. iii) din Legea nr. 98/2016.

#### **14. Terțul susținător**

**14.1** În situația în care Prestatorul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, Achizitorul va solicita ca Prestatorul și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea Contractului. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător(i) se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajamentul ferm de susținere, anexă la Contract.

**14.2** În cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării Contractului, iar pentru îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională a beneficiar de susținerea unui/unor terț/terți, acesta are obligația să garanteze Achizitorului materializarea aspectelor ce fac obiectul angajamentului ferm de susținere, printr-un act încheiat cu terțul/terții susținător(i), anexă la prezentul Contract, în care se va prezenta modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere.

**14.3** În cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării Contractului, iar pentru a demonstra îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională a beneficiar de susținerea unui/unor terț/terți, Prestatorul cesează, cu titlu de garanție, în favoarea Achizitorului, orice drept la despăgubire și/sau pretenție la daune pe care le-ar putea avea împotriva terțului/terților susținător(i) pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere. În acest sens, prin actul încheiat între Prestator și terțul/terții susținător(i), anexă la Contract, părțile vor stabili dreptul Achizitorului la orice drept la despăgubire și/sau pretenție la daune pe care le-ar putea avea Prestatorul împotriva terțului/terților susținător(i) pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere.

**14.4** În cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului, iar susținerea terțului/terților vizează resurse netransferabile, Achizitorul are dreptul de a se adresa terțului/terților susținători în vederea asigurării îndeplinirii obligațiilor asumate prin angajamentul dat.

### **15. Recepție și verificări**

15.1- Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

### **16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data de

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile trebuie prestate în baza contractului sau trebuie finalizate în termenele convenite de părți.

(2) În cazul în care:

- orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

### **17. Ajustarea prețului contractului**

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - Prețul contractului nu se ajustează și rămâne fix pe toată perioada desfășurării contractului.

### **18. Amendamente**

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



## **19. Cesiunea**

19.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

19.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **20. Incetarea Contractului**

20.1 - Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti( sau tribunal arbitral), in cazul in care una dintre parti:

- nu isi executa una dintre obligatiile contractuale
- este declarata in stare de incapacitate de plati sau a fost declansata procedura de lichidare inainte de inceperea executarii prezentului contract;
- cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract fara acordul celeilalte parti;
- in termen de 10 zile de la data primirii notificarii prin care i s-a adus la cunostinta ca nu si-a executat ori isi executa in mod necorespunzator oricare dintre obligatiile ce-i revin.
- nu dispune de certificatele/autorizatiile/avizele necesare functionarii sau nu sunt reînnoite la expirarea celor existente.

20.2. - Partea care invoca o cauza de incetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte parti, cu cel puțin 10 zile inainte de data la care incetarea urmeaza sa-si produca efectele.

20.3. - Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

20.4. - Prevederile prezentului capitol nu inlatura raspunderea partii care in mod culpabil a cauzat incetarea contractului.

## **21. Rezilierea contractului**

21.1. - Nerespectarea de catre prestator, din culpa sa exclusiva, a obligatiilor asumate prin prezentul contract, da dreptul achizitorului de a rezilia contractul si de a pretinde plata de daune-interese, al caror quantum se va stabili in conformitate cu prevederile Codului de procedura fiscală.

21.2. - Rezilierea va opera de plin drept la expirarea unui termen de 10 zile de la transmiterea notificarii scrise de catre achizitor, daca prestatorul nu-si indeplineste obligatiile asumate in acest termen, iar cu privire la plata daunelor interese, prezentul contract constituie titlu executoriu.

21.3. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

21.4. - Achizitorul are dreptul de a anula oricand contractul, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta da faliment sau este insolubil, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru achizitor.

21.5. - Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

## **22. Forța majoră**

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.



UNIUNEA EUROPEANĂ



22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **23. Soluționarea litigiilor**

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

### **24. Limba care guvernează contractul**

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### **25. Comunicări**

25.1 - (1) În accepțiunea partilor contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe această confirmare.

(2) Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

25.2 - Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

### **26. Legea aplicabilă contractului**

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi \_\_\_\_\_ prezentul contract în trei exemplare.

**Achizitor,  
Comuna Cetățeni  
Primar,  
Minciună Ion Mugurel**

**Prestator,**

**Secretar,  
Corlet Maria**

**Viză CFP,  
Corneci Cornelia Elena**